



Ministero dell'istruzione e del merito  
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto  
**DIREZIONE GENERALE**  
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia-Mestre

Protocollo (vedasi timbratura in alto)

Venezia Mestre, (vedasi timbratura in alto)

Ai Dirigenti Scolastici e Coordinatori delle attività educative e didattiche delle Istituzioni scolastiche statali e paritarie di ogni ordine e grado

Ai Docenti delle Istituzioni scolastiche statali e paritarie di ogni ordine grado

LORO SEDI

e p.c. Ai Dirigenti Tecnici e Amministrativi dell'USR Veneto

SEDE

**Oggetto: bando per l'individuazione degli osservatori esterni nelle classi campione della rilevazione nazionale degli apprendimenti a.s. 2024/2025.**

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO** il D.lgs. n. 62 del 13 aprile 2017, relativo a valutazione, certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato;
- VISTO** il D.M. n. 741 del 3 ottobre 2017, relativo agli Esami di Stato conclusivi del primo ciclo di istruzione;
- VISTO** il D.M. n. 742 del 3 ottobre 2017, relativo a finalità della Certificazione delle competenze;
- VISTO** il D.M. 14 del 30 gennaio 2024 relativo all'adozione dei modelli di certificazione delle competenze;
- VISTA** la Nota INVALSI prot. n. 7401 dell'11/11/2024 avente per oggetto "Individuazione della scuola polo regionale e degli osservatori esterni. Rilevazione degli apprendimenti nell'anno scolastico 2024-2025";
- ATTESA** la necessità di inviare osservatori esterni presso il campione di classi individuato in ciascuno dei livelli sottoposti a rilevazione come garanzia della corretta applicazione del protocollo di somministrazione delle prove

#### **DISPONE**

l'emanazione del presente bando per l'individuazione degli osservatori esterni nelle classi campione del servizio nazionale di valutazione a.s. 2024/2025, e la sua pubblicazione nel sito web dell'USR per il Veneto: [www.istruzioneveneto.gov.it](http://www.istruzioneveneto.gov.it)

#### **Date di svolgimento delle rilevazioni nazionali nelle classi campione**

- 7, 9 maggio 2025 per la seconda classe della scuola primaria
- 6, 7, 9 maggio 2025 per la quinta classe della scuola primaria
- 1, 2, 3, 4 aprile 2025 per la terza classe degli istituti secondari di primo grado (in questa finestra la scuola sceglie tre giorni per svolgere le prove)
- 12, 13, 14 maggio 2025 per la seconda classe degli istituti secondari di secondo grado (in questa finestra la scuola sceglie due giorni per svolgere le prove)
- 10, 11, 12, 13 marzo 2025 per la quinta classe degli istituti secondari di secondo grado (in questa finestra la scuola sceglie tre giorni per svolgere le prove)



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto*  
**DIREZIONE GENERALE**  
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia-Mestre

## **PROFILO**

Al fine di garantire un efficace svolgimento delle funzioni richieste e delle azioni correlate, si delinea sinteticamente il profilo dell'osservatore:

- a) Caratteristiche personali: autorevolezza, affidabilità, capacità di stabilire relazioni positive, né aggressive né servili, con il Dirigente scolastico o con il docente.
- b) Conoscenze: scopi e finalità della rilevazione, protocollo di somministrazione delle prove.
- c) Abilità: corretto utilizzo di Internet, della posta elettronica e uso di base del foglio elettronico

## **FUNZIONI**

L'osservatore si impegna a:

- a) Garantire la corretta applicazione del protocollo di somministrazione delle prove.
- b) Limitatamente alla scuola primaria, effettuare l'inserimento delle risposte alle prove su apposito modulo online sul sito internet dell'INVALSI.
- c) Relativamente alle somministrazioni CBT ricordare al personale di segreteria di inserire il vostro codice fiscale nell'apposito campo disponibile nella sezione delle classi campione nell'area della segreteria scolastica.

## **AZIONI SPECIFICHE**

L'osservatore si impegna a:

- a) Se previsto a livello regionale, seguire accuratamente il percorso di formazione a distanza sulla rilevazione nazionale degli apprendimenti e sul protocollo di somministrazione delle prove.
- b) Registrarsi sul sito dell'INVALSI secondo le modalità e le tempistiche indicate sul sito internet dell'INVALSI medesimo.
- c) Leggere attentamente tutto il materiale pubblicato dall'INVALSI.
- d) Contattare telefonicamente, prima del giorno fissato per la rilevazione, la scuola per presentarsi e accreditarsi presso il Dirigente scolastico o un suo delegato.
- e) Svolgere le operazioni elencate di seguito per la rilevazione, che si svolgerà nell'arco:
  - di due giornate per la classe seconda della scuola primaria (italiano e matematica);
  - di tre giornate per la classe quinta della scuola primaria e della terza secondaria di primo grado (italiano, matematica e inglese);
  - di tre giornate per la classe seconda della scuola secondaria di secondo grado (italiano, matematica e competenze digitali);
  - di tre giornate per la classe quinta della scuola secondaria di secondo grado (italiano, matematica e inglese).

Operazioni da svolgere:

- recarsi il giorno della prova nel plesso scolastico assegnato in tempo utile per verificare che tutto sia predisposto come da protocollo;
- per la sola scuola primaria, assistere all'apertura dei plichi contenenti le prove e verificare l'integrità dei plichi delle classi campione e delle classi non campione, se presenti;
- assistere alla somministrazione della prova e annotare eventuali irregolarità che saranno poi comunicate all'INVALSI;
- provvedere direttamente, nel caso fosse necessario, alla somministrazione delle prove;
- per la sola scuola primaria, effettuare l'inserimento delle risposte alle prove su apposito modulo online sul sito internet dell'INVALSI;
- per la scuola secondaria di primo e secondo grado verificare che la scuola abbia scaricato gli elenchi degli studenti contenenti le credenziali per l'accesso alla piattaforma per somministrare le prove (italiano, matematica e inglese per la scuola secondaria di primo grado e per l'ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado; italiano, matematica, competenze digitali correlate alla Linea di Ricerca DigComp.Mis per la classe seconda della scuola secondaria di secondo grado);



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto

**DIREZIONE GENERALE**

Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia-Mestre

- per le sole prove informatizzate, verificare con la scuola che per ciascuna somministrazione sia presente in aula il docente somministratore ed un esperto informatico (tecnico di laboratorio, animatore digitale, etc.).

### **CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OSSERVATORI ESTERNI**

Si indicano le categorie di personale scolastico tra cui l'USR individuerà gli osservatori:

- Docenti con competenze informatiche;
- Docenti somministratori nelle scuole campionate nell'ambito dell'indagine OCSE-PISA;
- Docenti somministratori nelle scuole campionate nell'ambito delle indagini IEA-PIRLS, IEA-TIMSS, IEA ICCS;
- Animatori digitali;
- Docenti con contratto a tempo indeterminato;
- Docenti con contratto a tempo determinato;
- Docente che ha svolto la funzione di osservatore nelle Rilevazioni degli apprendimenti;
- Docenti collaboratori del Dirigente scolastico;
- Docenti incaricati dello svolgimento di funzioni strumentali, con precedenza per quelli incaricati per ambiti di tipo informatico o per lo svolgimento di funzioni attinenti alla valutazione degli apprendimenti;
- Docenti coordinatori di dipartimento o gruppo disciplinare;
- Docenti comandati presso gli USR, articolazioni territoriali USR, INDIRE;
- Dirigenti scolastici

Tale ordine di categorie è consigliato **ma non vincolante**.

In ciascuna delle predette categorie sarà data precedenza al personale in servizio rispetto a quello in quiescenza da non più di tre anni e, a parità di altri elementi, al candidato più giovane.

Ai soggetti in quiescenza sarà applicata la normativa prevista dall'art. 5 del D.L. 95/2012 e ss.mm.ii.

Infine, sarà possibile selezionare gli osservatori tra giovani laureati e diplomati con competenze informatiche, con preferenza per chi già risulta iscritto nelle graduatorie provinciali o d'Istituto.

Si fa presente che, nell'assegnazione della sede, l'Ufficio Scolastico Regionale terrà conto, entro le categorie su menzionate, prioritariamente del criterio di viciniorietà e della necessità di concordare con i Dirigenti Scolastici soluzioni organizzative che consentano ai soggetti selezionati di svolgere l'incarico affidato senza che si creino disfunzioni nell'attività didattica.

**L'elenco dei candidati osservatori non costituisce graduatoria e sarà pubblicato sul sito USR per il Veneto entro il 31 gennaio 2025.**

**Gli osservatori saranno informati dell'avvenuto abbinamento alla classe campione tramite mail.**

Gli osservatori, presenti nell'elenco, che non saranno stati abbinati alle classi campione o che non saranno impegnati in tutte le giornate, potranno essere contattati nel caso fossero necessarie sostituzioni di osservatori che per gravi, comprovati e debitamente documentati motivi, dovessero rinunciare all'incarico.

### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le candidature dovranno essere inviate, pena esclusione, unicamente tramite apposito form online reperibile all'indirizzo <https://forms.office.com/e/gdNjZHnFYy> **entro e non oltre le ore 14.00 di lunedì 13 gennaio 2025**, nel quale andranno inseriti, ai fini della ammissibilità:

- a) estremi del documento di identità in corso di validità;
- b) estremi dell'autorizzazione del superiore gerarchico (allegato 1). L'autorizzazione, ove necessario, dev'essere acquisita, conservata dal candidato e consegnata alla scuola Polo Invalsi prima della stipula del contratto.

Nel form online devono essere obbligatoriamente indicati: scuola/ufficio che rilascia l'autorizzazione, numero e data di protocollazione.



*Ministero dell'istruzione e del merito*

*Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto*

**DIREZIONE GENERALE**

Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia-Mestre

Per i Dirigenti scolastici l'autorizzazione coincide con la nomina da parte dell'USR secondo quanto previsto dal comma 5 dell'art. 53 del Dlgs. 165/01.

I requisiti richiesti devono essere posseduti all'atto della domanda.

Eventuali comunicazioni vanno indirizzate a [drve.invalsi@istruzione.it](mailto:drve.invalsi@istruzione.it)

Per informazioni si può contattare il numero 041/2723181

### **CONDIZIONI ECONOMICHE**

A ciascun osservatore, sarà corrisposta dalla Scuola Polo regionale, individuata dall'USR Veneto, la somma nella misura di € 200,00 a classe somministrata di seconda primaria, di € 350,00 a classe somministrata di quinta primaria e terza secondaria di primo grado, di € 200,00 a classe somministrata di seconda secondaria di secondo grado + 100 euro per la somministrazione della prova DigComp.Mis, di € 350,00 a classe somministrata di quinta secondaria di secondo grado.

Le quote si intendono al lordo amministrazione e sono comprensive delle eventuali spese di viaggio e di vitto.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Marco BUSSETTI**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

### **ALLEGATI**

Allegato 1: Autorizzazione superiore gerarchico

*Il Dirigente: Angela Riggio*

*Il responsabile del procedimento GF*

*Il referente regionale SD*